



Beschwerdemanagement

Die Schule Oberbuchsitzen bearbeitet Beschwerden systematisch, konstruktiv und transparent. Um ein gutes Schulklima zu wahren, müssen alle Beteiligten der Schule wissen, wie sie in schwierigen Situationen aufeinander zugehen können. Die Ursache von Unzufriedenheit soll ergründet und systematisch bearbeitet werden, damit Beschwerden als Chance zur Qualitätssteigerung genutzt werden können.

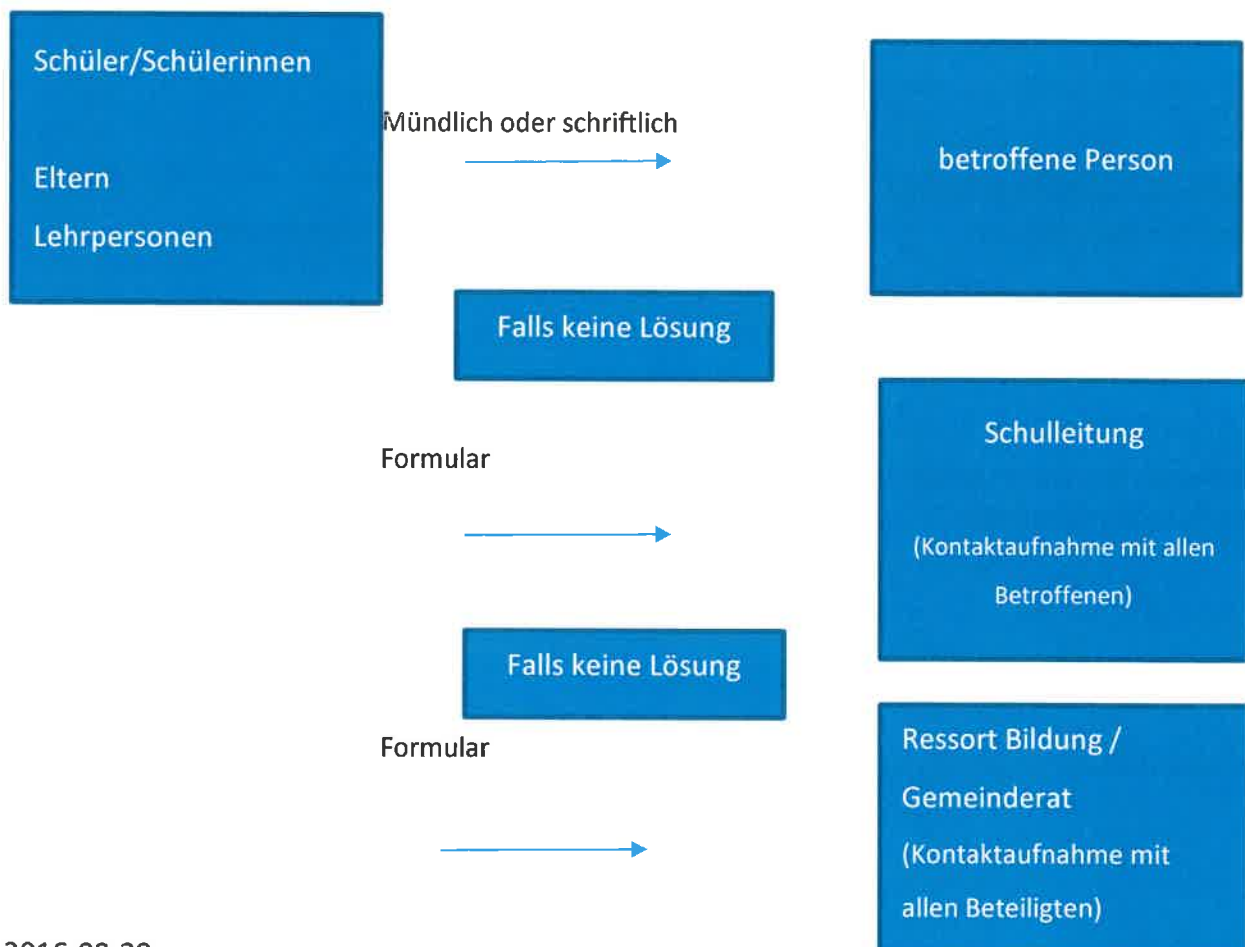
Unser Leitbild hält fest:

- Wir schaffen und erwarten eine transparente Kommunikation in unserer Schule sowie mit Eltern und Behörden.
- Wir pflegen eine konstruktive Gesprächs- und Feedbackkultur.

Wer kann Beschwerden einreichen?

Beschwerden können grundsätzlich von allen im Schulbetrieb beteiligten Personen eingereicht werden. In einem ersten Schritt muss die Beschwerde der betroffenen Person (z.B. Lehrperson) vorgetragen werden. Sollte es hierbei zu keiner Lösung kommen, ist die Beschwerde in schriftlicher Form (Formular unter www.oberbuchsitzen.ch) an die nächst höher Instanz weiterzuleiten. Der Instanzenweg ist für alle Beschwerden zwingend einzuhalten.

Instanzenweg für Schülerinnen und Schüler, Eltern und Lehrpersonen





Beschwerdeformular

Absender

Name:

Vorname:

Adresse:

Telefon:

Email:

Empfänger (zutreffendes ankreuzen)

- Lehrperson
- Schulleitung
- Kommunale Aufsicht

Problemschilderung / Sachverhalt:

Was wurde bereits unternommen? / Erwartungen und Handlungsabsichten:

Datum:

Unterschrift des Absenders:

Beschwerde bei der Schulleitung

Getroffene Massnahmen:

Visum/Datum eingereicht:

Beschwerde bei Ressort Schule / Gemeinderat

Getroffene Massnahmen:

Visum/Datum eingereicht:

Vereinbarte Ziele und getroffene Massnahmen: